

(wypełnić drukowanymi literami)

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ
W ROKU SZKOLNYM 2025/2026**

**DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W JASIENNEJ**

Proszę o przyjęcie dziecka do

A. Dane osobowe kandydata i rodziców.

DANE DZIECKA/ KANDYDATA

Imiona	Nazwisko	Data urodzenia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

PESEL	W przypadku braku numeru PESEL – serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>

Miejsce urodzenia dziecka/kandydata

Adres zamieszkania dziecka/ kandydata

Miejscowość	Nr domu	Kod pocztowy	Miejscowość/Pocztą
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Dane matki

Dane ojca

Imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Telefon kontaktowy (o ile posiada)

Telefon kontaktowy (o ile posiada)

Adres email (o ile posiada)

Adres email (o ile posiada)

Adres zamieszkania matki

Adres zamieszkania ojca

Miejscowość	Nr domu
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Miejscowość	Nr domu
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Kod pocztowy	Miejscowość / Poczta
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Kod pocztowy	Miejscowość / Poczta
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**WSKAZANIE KOLEJNOŚCI WYBRANEGO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA, ODDZIAŁU
PRZEDSZKOLNEGO W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ
(w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych)**

1.
2.
3.

B. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych określonych w art.131 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737)

Jeżeli wnioskodawca życzy sobie, żeby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnienie danego kryterium, w kolumnie czwartej wybranego kryterium należy wpisać **TAK** i dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie tego kryterium.

L.p.	Kryteria	Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów	Zgłoszenie kryterium do oceny- należy wpisać TAK/NIE
1	2	3	4
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepelnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 44 z późn. zm.)	
3.	Niepelnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4.	Niepelnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepelnosprawność rodzeństwa kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177)	

Do wniosku załączam dokumenty dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

C. Informacja o spełnianiu kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego, określonych Uchwałą Nr XXII/220/2017 Rady Gminy Korzenna z dnia 30.01.2017 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017 r. poz. 955)

Jeżeli wnioskodawca życzy sobie, żeby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnienie danego kryterium, w kolumnie czwartej wybranego kryterium należy wpisać **TAK** i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnienie tego kryterium.

Lp.	Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów	Zgłoszenie kryterium do oceny- należy wpisać TAK/NIE
1	2	3	4
1.	Dziecko ma obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego	Oświadczenie rodzica/rodziców (prawnego opiekuna/prawnych opiekunów)	
2.	Oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka pracują zawodowo, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne lub pobierają naukę w systemie dziennym. Kryterium stosuje się również w stosunku do rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko	Oświadczenie rodzica/rodziców(prawnego opiekuna/ prawnych opiekunów) o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieraniu nauki w systemie dziennym	
3.	Rodzeństwo dziecka pobiera naukę w przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub w szkole w której funkcjonuje oddział przedszkolny	Oświadczenie rodzica/rodziców(prawnego opiekuna/ prawnych opiekunów)	
4.	Przedszkole/oddział przedszkolny znajduje się najbliżej miejsca zamieszkania dziecka	Oświadczenie rodzica/rodziców(prawnego opiekuna/ prawnych opiekunów)	
5.	Jeden rodzic/ prawny opiekun dziecka pracuje zawodowo, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne lub pobiera naukę w systemie dziennym	Oświadczenie rodzica/ prawnego opiekuna/ o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieraniu nauki w systemie dziennym.	
6.	Kandydat, który w poprzednim roku szkolnym brał udział w postępowaniu rekrutacyjnym i nie został przyjęty do przedszkola lub oddziału przedszkolnego	Oświadczenie rodzica/rodziców(prawnego opiekuna/ prawnych opiekunów)	

Do wniosku załączam oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie:

podpis rodziców/ prawnych opiekunów

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa/Przedszkole im. Mikołaja Kopernika w Jasiennej, Jasienna 207, 33-322 Korzenna, e-mail: sp_jasienna@korzenna.pl, tel.: 184417030
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: *iod_rododo@vp.pl*.
3. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Prawa oświatowego (Dz.U. 2024 poz. 737 ze zm.), w tym w szczególności Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz.U. 2024 poz. 50).
4. Dane będą przetwarzane w celu realizacji statutowej działalności szkoły/przedszkola, w tym w celu umożliwienia przeprowadzenia rekrutacji/przyjęcia do przedszkola/oddziału przedszkolnego.
5. Odbiorcami danych mogą być podmioty realizujące dla szkoły/przedszkola usługi wspierające jej statutową działalność, które przetwarzają dane w imieniu szkoły/przedszkola, jako ich administratora. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do przedszkola/oddziału przedszkolnego, a następnie przez okres archiwizowania danych dzienników lekcyjnych, zgodnie z obowiązującymi w szkole regulacjami dotyczącymi archiwizacji (zazwyczaj 5 lat od zakończenia roku szkolnego, w którym uczeń opuścił szkołę/przedszkole).
7. Podanie danych jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu §8 ust 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz.U. 2024 poz. 50).
8. Zgodnie z przepisami RODO przysługuje Państwu prawo:
 - a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b. do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c. do ograniczenia przetwarzania danych,
 - d. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

podpis rodziców/ prawnych opiekunów